

รายงานการประชุมประจำเดือนของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสีดา

ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖

วันจันทร์ ที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสีดา

.....

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายวิโรจน์ จุลวิทัศน์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีดา ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุม ได้กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายก อบต.ฯ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

จพง.ธุรการ ฯ สป.

ที่ประชุม

นายก อบต.ฯ

ระเบียบวาระที่ ๓

ผอ.กองสาธารณสุข

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- กล่าวทักทายผู้เข้าร่วมประชุม ผอ. กอง ทน. ส่วนราชการ พนักงาน พนักงานจ้าง ของ อบต.สีดา ทุกคน กล่าวขอบคุณในความสามัคคีที่ทุกส่วนทุกกอง และเป็นกำลังใจให้ทุก ๆ คน

รับทราบ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- งานเอกสารได้ดำเนินการถ่ายเอกสารแจกจ่ายให้กับผู้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบทุกท่านเพื่อให้ ทุกท่านได้รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

รับทราบ

- เชิญวาระถัดไป

เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ / เพื่อพิจารณาและถือปฏิบัติ

-เรียนท่านนายก อบต. สีดา ท่านรองนายก ท่านเลขา ฯ ผอ. กอง พนักงานทุกท่าน

๓.๑เรื่อง รายงานผลการบริหารจัดการขยะรีไซเคิล องค์การบริหารส่วนตำบลสีดา อำเภอสีดาจังหวัดนครราชสีมา(สมุทรนาคราขยะรีไซเคิล)

ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

| | | | |
|------------------------------|-----------------------|--------|----------|
| ๑.สำนักปลัด | นำขยะมาส่งรวมทั้งสิ้น | ๗๖.๗๐ | กิโลกรัม |
| ๒.กองช่าง | นำขยะมาส่งรวมทั้งสิ้น | ๙๔.๗๐ | กิโลกรัม |
| ๓.กองคลัง | นำขยะมาส่งรวมทั้งสิ้น | ๓๒๑.๔๐ | กิโลกรัม |
| ๔.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | นำขยะมาส่งรวมทั้งสิ้น | ๘๓.๗๐ | กิโลกรัม |
| ๕.ศพด.ดอนไก่อย | นำขยะมาส่งรวมทั้งสิ้น | ๒๑ | กิโลกรัม |
| ๖.ศพด.ถนนหัก | นำขยะมาส่งรวมทั้งสิ้น | ๑๓๘.๘๐ | กิโลกรัม |
| | รวมทั้งสิ้น | ๗๓๖.๓๐ | กิโลกรัม |

๓.๒ เรื่อง กองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.สีดา แจ้งแผนงาน/โครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

-กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสีดา กำหนดให้ผู้สนใจส่งแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ภายในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสีดา อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งมีผู้ส่งโครงการเข้ามาทั้งสิ้น จำนวน ๑๒ โครงการ รวมเป็นเงินที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๖๖๒,๔๕๐ บาท

-สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ แจ้งอุดหนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสีดา เป็นจำนวน ๑๒๘,๙๑๓.๑๘ บาท

-เงินอุดหนุนหรืองบประมาณที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นจำนวน ๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๓.๓ เรื่องโครงการจัดทำแผนสุขภาพชุมชนตำบลสีดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลสีดา ซึ่งอยู่ภายใต้การดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลสีดาบรรลุนิติภาวะแล้ว จึงต้องมีระบบการจัดทำข้อมูล มีการจัดทำแผนงานที่ใช้เป็นแนวทางการแก้ไขปัญหาและกำหนดทิศทางการดำเนินงานในการสนับสนุนงบประมาณให้แก่หน่วยบริการ ประชาชน และภาคที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาให้เกิดสุขภาพของประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบต่อไป จากความสำคัญของการทำแผนสุขภาพชุมชน จึงได้จัดโครงการจัดทำแผนสุขภาพชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยคาดการณ์จัดกิจกรรมอยู่ระหว่างวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เนื่องจากต้องประสานขอตัววิทยากร เพื่อมาร่วมให้ความรู้ในกิจกรรมดังกล่าว

๓.๔ เรื่อง การประชุมคณะกรรมการกองทุนตำบลเพื่อพิจารณาอนุมัติผลงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลสีดา ซึ่งอยู่ภายใต้การดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลสีดาบรรลุนิติภาวะแล้ว จึงได้ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงาน กลุ่มองค์กร ต่าง ๆ จัดส่งแผนงานโครงการ/กิจกรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และต้องดำเนินการนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนตำบล ฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณสนับสนุนต่อไป โดยคาดการณ์จัดกิจกรรมอยู่ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ รับประทาน

ที่ประชุม
นายก อบต.ฯ

- เชิญวาระถัดไป

๓.๕ เรื่อง จัดกิจกรรมโครงการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์เพื่อสุขภาพและความสามัคคี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

นักวิชาการศึกษา

-เรียนท่านนายก อบต. สีดา ท่านรองนายก ท่านเลขา ฯ ผอ. กอง พนักงานทุกท่าน วันนี้จะมาแจ้งเรื่อง จัดกิจกรรมโครงการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์เพื่อสุขภาพและความสามัคคี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ สถานที่จัดที่โรงเรียนวัดบ้านหินแห่ หน่วยงานที่จะเข้าร่วม คือ

- ๑. ทีมเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลสีดา และทีมบริหารร่วมกัน
- ๒. ทีม อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)

๓. ทีมผู้นำชุมชน หรือผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีดา เป็นจำนวน ๓ ทีมด้วยกันคะ กีฬาที่แข่งขันจะเป็นวอลเลย์บอล ทีมผสม และฟุตบอลทีมผสม และกีฬาพื้นบ้านทีมผสมจะเป็นการกินวิบาก ซึ่งทีมผสมคือหญิง ๕ คน ชาย ๕ คน ในเรื่องรางวัลนักกีฬา ที่ได้รับจะมีดังนี้

- ของรางวัล ที่ ๑ ได้รับรางวัลจำนวน ๑,๕๐๐ บาท
- ของรางวัล ที่ ๒ ได้รับรางวัลจำนวน ๑,๒๐๐ บาท
- ของรางวัล ที่ ๓ ได้รับรางวัลจำนวน ๑,๐๐๐ บาท
- ส่วนกีฬาพื้นบ้าน นักกีฬา ที่ได้รับจะมีดังนี้
- ของรางวัล ที่ ๑ ได้รับรางวัลจำนวน ๑,๕๐๐ บาท
- ของรางวัล ที่ ๒ ได้รับรางวัลจำนวน ๑,๒๐๐ บาท
- ของรางวัล ที่ ๓ ได้รับรางวัลจำนวน ๑,๐๐๐ บาท

/ส่วนในเรื่อง...

ส่วนในเรื่องของเวลาที่จะหมดในกีฬานั้น กำหนดไว้จะเสร็จก่อนเที่ยง ในตอนบ่ายจะเป็นการจัดในส่วนงานปีใหม่ โดยที่ อสม.จะเป็นแม่ทีมในการจัดงานครั้งนี้ ซึ่งเราจะเป็นการร่วมโต๊ะงานเลี้ยงเท่านั้นค่ะ

ที่ประชุม
นายก อบต.๑

รับทราบ
- เชิญวาระถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๔
นักพัฒนาชุมชน

เรื่องอื่น ๆ
๔.๑ ถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากร

-เรียนท่านนายก อบต. สีดา ท่านรองนายก ท่านเลขา ฯ ผอ. กอง พนักงานทุกท่าน

๔.๑.๑ เรื่องค่าปลงศพในส่วนของงานผู้สูงอายุ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท จะขอได้เฉพาะผู้สูงอายุซึ่งผู้ขอเรื่องนี้ได้คือลูกหลาน หรือผู้จัดการศพ หลักฐานที่ใช้จะเป็นใบมรณบัตร สำเนาบัตรประชาชนผู้สูงอายุ ทะเบียนบ้าน ของผู้สูงอายุที่เสียชีวิต และเป็นผู้สูงอายุ มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐถึงจะยื่นหลักฐานได้ ซึ่งเมื่อก่อนก็จะยื่นโดยกำนันผู้ใหญ่บ้าน รับรองเท่านั้น และตอนนี้ระเบียบทางราชการได้ออกมาใหม่แล้วค่ะ เริ่มใช้ตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ซึ่งบัตรสวัสดิการสามารถเช็คได้ในเว็บไซต์ในระบบงานได้เลย คุณสมบัติของผู้เสียชีวิตในระเบียบจะไม่เกิน ๖ เดือนของผู้สูงอายุที่เสียชีวิตนับตั้งแต่ออกใบมรณบัตร ในการยื่นเอกสารสามารถยื่นได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลสีดา หรือยื่นที่สำนักงานพัฒนาสังคมจังหวัดนครราชสีมา ก็ได้ค่ะ ในการยื่นเรื่องไว้ก็จะได้รับเงินในระยะเวลา ๑ ปีค่ะ

ที่ประชุม
นายก อบต.๑
เจ้าพนักงานป้องกันฯ

รับทราบ
- เชิญวาระถัดไป

-เรียนท่านนายก อบต. สีดา ท่านรองนายก ท่านเลขา ฯ ผอ. กอง พนักงานทุกท่าน

๔.๑.๒ เรื่อง สืบเนื่องจากเมื่อวานนี้ซึ่งเป็นประชาชนบ้านโนนเมือง หมู่ที่ ๓ เป็นผู้ป่วยทางจิต ซึ่งมีปัญหาในครอบครัวกับพ่อ จึงทำให้เป็นเหตุการณ์ในหมู่บ้าน เจ้าหน้าที่ได้นำไปรักษาตัว ณ หน่วยงานโรงพยาบาลในท้องที่ และในกรณีที่มีเหตุการณ์เช่นนี้ ให้แจ้งกับทางผู้ใหญ่บ้านและผู้นำชุมชน เพื่อที่จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปครับ

ที่ประชุม
นายก อบต.๑
นักทรัพยากรฯ

รับทราบ
- เชิญวาระถัดไป

เรียนท่านนายก อบต. สีดา ท่านรองนายก ท่านเลขา ฯ ผอ. กอง พนักงานทุกท่าน

๔.๑.๓ เรื่อง แจ้งในเรื่องการตรวจโบนัสประจำปี ๒๕๖๖ จะมีในหัวข้อที่พนักงานข้าราชการไปอบรมมาแล้ว หรือพนักงานจ้าง ให้ดำเนินการทำบันทึกรายงานเสนอท่านนายก ฯ ในการอบรมในแต่ละครั้งงบประมาณใดก็ตาม โดยจะมีใบประกาศในการอบรมทุกครั้ง เพื่อทำการถ่ายเอกสารรับรองชื่อของผู้อบรม ซึ่งต้องเตรียมตรวจสอบคีย์เข้าระบบ ITA และ LPA ด้วย ส่วนในงบประมาณที่ไปอบรมต้องเพียงพอในงบประมาณแต่ละปี

๔.๑.๔ เรื่อง แจ้งของเครื่องราช ฯ คุณสมบัตินี้พบจะเป็นเจ้าพนักงานพัสดุจะขอ ดช ในส่วนที่ขอ พช. จะมีด้วยกันจำนวน ๓ ท่าน ดังนี้

- ๑. นางสาวนิภารัตน์ พลตงนอก ตำแหน่ง นักทรัพยากร
- ๒. นางสาวพัฒนยา แก้วหอม ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๓. นางสาวนุจรินทร์ แสงสว่าง ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้

/และจะขอ...

และจะขอ ตม. ในสายงานปฏิบัติการ คือ นางวนิดา ปาธิสิทธิ์ นักวิชาการศึกษา
ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีในส่วนของท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ ซึ่งทางเราได้
ดำเนินการขอไปในการรับเครื่องราชฯ ในปีที่แล้ว ซึ่งสำนักเลขาธิการแจ้งมาว่า
เนื่องจากคุณสมบัติยังไม่ครบ แต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ก็จะไปอีกเช่นเคยค่ะ
-รับทราบ

ที่ประชุม

๔.๒ ปัญหาอุปสรรคของแต่ละสำนัก/กอง/ส่วน

.....
.....
.....
.....

ที่ประชุม


-รับทราบ

นายก อบต.ฯ

- นายกได้กล่าวขอบคุณข้าราชการ , พนักงานจ้าง ลูกจ้างทุกท่าน ที่ได้เข้าร่วม
ประชุมโดยพร้อมเพียงกัน

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๕๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกการประชุม
นางประนอม วงศ์อำมาตร

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
นางสาวพรรณทิพา บุญมา
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสีดา

**๓.๓ เรื่อง การจัดกิจกรรมตามโครงการอบรมสร้างความเข้าใจในการกำจัดขยะ
ที่ถูกต้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

เพื่อเป็นการส่งเสริมการดำเนินงานด้านการจัดการขยะ จึงจัดทำโครงการอบรมสร้างความเข้าใจในการกำจัดขยะที่ถูกต้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยจะดำเนินการในช่วงต้นเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๙๐ คน กลุ่มเป้าหมายประชาชนทั่วไป สถานที่ อบต.สีดา จำนวน ๒ รุ่น (รุ่นละ ๔๕ คน)

๓.๔ เรื่อง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และงให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน / ชุมชน จัดทำโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกรอบวงเงินงบประมาณ

๒๐,๐๐๐ บาท ผลการดำเนินงาน

| | |
|------------|------------------------------|
| หมู่ที่ ๓ | อยู่ระหว่างการประชาคมโครงการ |
| หมู่ที่ ๔ | อยู่ระหว่างการประชาคมโครงการ |
| หมู่ที่ ๕ | อยู่ระหว่างการประชาคมโครงการ |
| หมู่ที่ ๖ | อยู่ระหว่างการประชาคมโครงการ |
| หมู่ที่ ๗ | อยู่ระหว่างการประชาคมโครงการ |
| หมู่ที่ ๘ | อยู่ระหว่างการประชาคมโครงการ |
| หมู่ที่ ๙ | อยู่ระหว่างการประชาคมโครงการ |
| หมู่ที่ ๑๐ | อยู่ระหว่างการประชาคมโครงการ |
| หมู่ที่ ๑๑ | อยู่ระหว่างการประชาคมโครงการ |

**๓.๕ เรื่อง โครงการเพื่อจัดบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุ
และบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง ประจำปี ๒๕๖๖**

-ดำเนินการประชุมคณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงประชุมเพื่อพิจารณาแผนงานโครงการ และพิจารณางบประมาณสนับสนุนหน่วยบริการ จำนวน ๑๙๒,๐๐๐ บาท (อยู่ระหว่าง สปสช. เขต ๙ ดำเนินการจัดสรรงบประมาณ)

ที่ประชุม

รับทราบ

นายก อบต.๖

- เชิญวาระถัดไป

นักทรัพยากรบุคคล

-เรียนท่านนายก อบต. สีดา ท่านรองนายก ท่านเลขา ฯ ผอ. กอง พนักงานทุกท่าน
๓.๖ เรื่อง การลงระบบข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ (LHR) ของข้าราชการ และ
พนักงานจ้าง ครบทุกด้าน เรียบร้อยเป็นปัจจุบัน
๑.ด้านข้อมูลประวัติ ๒.คำสั่งอัตราเงินเดือน ๓.การลา ๔.เครื่องราชอิสริยาภรณ์
๕.ใบประกอบวิชาชีพ ๖.การอบรม (ทั้งนี้ ให้การฝึกอบรมตามสายงาน)

/๓.๗ เรื่อง การจัดทำแผน...

๓.๗ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗ -๒๕๖๙

(ส่งรายละเอียด คำนวณปริมาณ แต่ละคน) ให้ส่งภายใน ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อจัดทำเป็นรายกอง (ของแต่ละกอง)

- โครงสร้างส่วนราชการ / การปรับให้เป็นตามระเบียบ ฯ กำหนดตำแหน่งและ อัตรากำลัง

- การวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณด้านการบริหารงานบุคคล ฯ การวิเคราะห์ สรุบบัญญา ต่างๆ

(ให้แล้วเสร็จและส่งจังหวัด ก่อน ๑๘ ส.ค. ๒๕๖๖ เพื่อนำเข้า ก.จังหวัด และ ประกาศใช้ให้ทัน ๑ ต.ค.๒๕๖๖)

๓.๘ เรื่อง จัดทำพัฒนาบุคลากร ฯ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

สืบเนื่อง จากการจัดทำแผนอัตรากำลัง ฯ และเพื่อให้มีผลในการพัฒนาบุคลากร จัดหลักสูตรที่ทุกตำแหน่งต้องมีการพัฒนา (อบรมหลักสูตร ตามสายงานตน) เพื่อ จัดสรรงบประมาณฯ ตามความเหมาะสม (ให้แล้วเสร็จและส่งจังหวัด ก่อน ๑๘ ส.ค. ๒๕๖๖ เพื่อนำเข้า ก.จังหวัด และประกาศใช้ให้ทัน ๑ ต.ค.๒๕๖๖)

**** (เมื่อไปอบรมฝึกอบรมตามสายงาน)** ให้ส่งสำเนา ใบประกาศนียบัตร และ รายละเอียดงบประมาณในการไปอบรมฯ เพื่อลง ในระบบ (LHR) และสำหรับ เตรียม ตรวจ ITA และตรวจ LPA **

ที่ประชุม
นายก อบต. ฯ
ระเบียบวาระที่ ๔
นักวิเคราะห์ ฯ

รับทราบ

- เชิญวาระถัดไป

เรื่องอื่น ๆ

- เรียนท่านนายก อบต.สีดาท่านรองนายก ท่านเลขาฯ ผอ.กอง พนักงานทุกท่าน

๔.๑ ถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากร

ได้ไปอบรมงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ นั้นมีบางส่วนเพิ่มเติมในการจัดส่ง ข้อบัญญัติฯ ซึ่งตอนนี้เราก็ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ววาระที่ประชุมในวาระที่ ๑ และจะดำเนินการ ที่ ๒ ที่ ๓ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ จากนั้นก็จะนำเสนอท่านนายอำเภอสีดาเพื่อ ให้ท่าน นายอำเภออนุมัติแล้วส่งกลับมายังองค์การบริหารส่วนตำบลสีดาได้ประกาศใช้ ข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๗ ค่ะ

ที่ประชุม
นายก อบต. ฯ
ผู้อำนวยการกองช่าง

รับทราบ

- เชิญวาระถัดไป

- เรียนท่านนายก อบต.สีดาท่านรองนายก ท่านเลขาฯ ผอ.กอง พนักงานทุกท่าน สำหรับงานของกองช่างจะเหลือดำเนินการอยู่ ๓ โครงการ เกี่ยวกับโครงสร้าง พื้นฐานโครงการถนนคอนกรีต ซึ่งเป็นอันเสร็จแล้วรอผลการทดสอบเรื่องปูนซึ่ง งบประมาณก็จะเหลืออีกนิดเพื่อจะทำการต่อเติมถนนเส้นไหนบ้างส่วนไหนบ้าง จะได้คุยกับทางผู้บริหารอีกครั้งหนึ่ง และอาจจะมีไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ โซล่าเซลล์ ซึ่งไฟฟ้าอาจเข้าไม่ถึงก็ต้องใช้ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์โซล่านั้น ในการ ประชุมเสร็จจะมีการลงทะเบียนทางหลวง ฯ และมีการเก็บข้อมูลสาธารณะประโยชน์ ข้อมูลแหล่งน้ำ

ที่ประชุม
นายก อบต. ฯ

รับทราบ

- เชิญวาระถัดไป

/นายก อบต. ฯ...

นายก อบต. ฯ

แจ้งเรื่องการลาป่วยของพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลสีดา ทุกท่านนั้น

ที่ประชุม
นายก อบต.๖

ใช้สิทธิการลาได้ แต่ต้องมี ใบรับรองแพทย์ด้วยทุกครั้ง ซึ่งต้องทำให้อยู่ในระบบ และนายขอฝากในเรื่องฟ้าฝนในช่วงนี้ให้ระมัดระวัง
รับทราบ
- เชิญวาระถัดไป

๔.๒ ปัญหาอุปสรรคของแต่ละสำนัก/กอง/ส่วน

.....
.....

นายก อบต.๖

แจ้งเรื่องการลาป่วยของพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลสีดา ทุกท่านนั้น ใช้สิทธิการลาได้ แต่ต้องมี ใบรับรองแพทย์ด้วยทุกครั้ง ซึ่งต้องทำให้อยู่ในระบบ และนายขอฝากในเรื่องฟ้าฝนในช่วงนี้ให้ระมัดระวัง ได้กล่าวขอบคุณพนักงาน ประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้บันทึกการประชุม

นางประนอม วงศ์อำมาตร
เจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

นางสาวพรรณทิพา บุญมา
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสีดา

