



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสีดา

ที่ ๒๒๓ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลสีดา

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสีดา ได้ประกาศจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลสีดา ไปแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลสีดา สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และสนองตอบต่อนโยบายของรัฐบาลในด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐและเพื่อให้เกิดเครือข่ายในการขับเคลื่อนนโยบายและมาตรการต่างๆในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐร่วมกัน จึงจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลสีดาขึ้น ให้เป็นส่วนหนึ่งในศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลสีดา โดยมีองค์ประกอบและแนวทางการดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลสีดา ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------|--------------------------|
| ๑) นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสีดา | ประธานกรรมการ |
| ๒) รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลสีดา | รองประธานกรรมการ |
| ๓) หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๔) ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖) นักพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๗) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๘) นักทรัพยากรบุคคล | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙) เจ้าพนักงานธุรการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. เสนอแนะแก่องค์การบริหารส่วนตำบลสีดาเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๒. ประสานงาน เฝ้าระวัง และกำกับให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
๓. รับข้อร้องเรียนการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลสีดา
๔. คຸ້ມครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการ/มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการการเมือง

๕. ประสานงาน เร่งรัด และติดตามเกี่ยวกับการดำเนินการตาม (๓) และ (๔) และร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. ติดตาม ประเมินผลและจัดทำรายงานการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในสังกัด และการคุ้มครองจริยธรรมเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีดาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๗. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนตำบลสีดา ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทนปลัด | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. ผู้อำนวยการกองช่าง | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓. หัวหน้าสำนักปลัด | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๔. นักทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| ๕. นักวิชาการเงิน | คณะทำงาน |
| ๖. เจ้าพนักงานพัสดุ | คณะทำงาน |
| ๗. นักพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๘. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | คณะทำงาน |
| ๙. เจ้าพนักงานธุรการ | คณะทำงาน |
| ๑๐. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | คณะทำงาน |

มีหน้าที่

๑. รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ พฤติกรรมไม่เหมาะสมของเจ้าหน้าที่ของรัฐและแจ้งให้ทุกหน่วยงานต้นสังกัดทราบให้ตรวจสอบข้อเท็จจริง ตลอดจนเร่งรัดติดตาม ผลการดำเนินการเสนอให้องค์การบริหารส่วนตำบลสีดาพิจารณา
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ อบต. และแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ
๓. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประมวล จริยธรรม มาตรฐานทางคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ
๔. เรื่องอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนตำบลสีดาตามมอบหมาย ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวิโรจน์ จุลวิทัศน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีดา